

Umschulung

Fachkraft für Lagerlogistik (IHK)



Maßnahmenummer 075/ I2020

Zulassung der Maßnahme nach AZAV

Termine und Informationen zur Ausbildung

Ausbildungsdauer	28.09.2020 – 27.09.2022	
Ausbildungsstruktur	18 Monate theoretische und fachpraktische Ausbildung sowie 6 Monate Praktikum	
Abschluss	Z&P-Zertifikat und Z&P-Zeugnis Zertifikat zur Ladungssicherung nach VDI 2700a Berechtigung zum Führen von Flurförderzeugen Zertifikat „Brandschutzbeauftragter“ lt. vfdb-Richtlinie 12-09-01 Gefahrgutfahrer Basiskurs für Stückgut ADR/GGVSEB 2017 (IHK) IHK Berufsabschluss und Zeugnis „Fachkraft für Lagerlogistik“ (alle Zertifikate nach bestandener Prüfung)	
Ausbildungsort	Z&P Schulung GmbH Rabensteinplatz 1 04103 Leipzig (Nähe Johannisplatz)	
Ihr Ansprechpartner	Frau	Heike Sittauer
	Telefon	0341 22631-22
	Fax	0341 22631-29
	E-Mail	heike.sittauer@zp-schulung.de
	Internet	www.zp-schulung.de

Fördermöglichkeiten

- Agentur für Arbeit
- Jobcenter
- IFlaS / WeGebAU
- Rententräger
- BAföG
- Bildungsscheck
- Bildungsprämie
- ESF
- BFD

Zielgruppen

Für Arbeitsuchende, die sich umfassend auf die IHK-Prüfung für den Beruf Fachkraft für Lagerlogistik vorbereiten wollen, über wenige oder keine Vorkenntnisse in der Lagerbranche verfügen und gesundheitlich geeignet sind. Spezielle Zugangsvoraussetzungen zur IHK-Prüfung sind nicht gegeben.

Bildungsziel

Das Ziel der Umschulung ist auf die Entwicklung von Handlungskompetenz im Bereich der Lagerlogistik gerichtet und auf die Vorbereitung für das Ablegen der IHK-Abschlussprüfung im Beruf Fachkraft für Lagerlogistik.

Die Teilnehmer erwerben alle notwendigen Kenntnisse und Fertigkeiten zur Ausübung einer qualifizierten kaufmännischen Tätigkeit im Berufsbild, die vom Wareneingang, der Registrierung im Warenwirtschaftssystem, bis zur Tourenberechnung sowie der Begleit- und Versandpapierausstellung reicht. Die Kursteilnehmer werden für einen ausgeprägten Ordnungssinn sowie Organisations- und Durchsetzungsstärke sensibilisiert und ihr Bewusstsein für eigenverantwortliches Handeln wird gefördert.

Für Arbeitskräfte im Bereich der Lagerverwaltung sind die modernen Softwareanwendungen, einschließlich SAP® Anwendung, eine wertvolle Ergänzung ihrer vorhandenen oder neu erworbenen Kompetenzen zur Förderung ihres beruflichen Wiedereinstiegs.

Einsatzmöglichkeiten

Als logistischer Dienstleister in Industrie-, Handels- und Speditionsbetrieben der Lager- / Logistikbranche im Wirtschaftsraum Leipzig / Halle sowie als kaufmännischer Mitarbeiter in der Logistik- und Speditionsbranche.



Microsoft
Partner
Silver Datacenter
Silver Windows and Devices



Ausbildungsinhalte

- | | | |
|--|---|---|
| 1. Wirtschaft und Soziales | Berufs- und Arbeitsschutz
Soziale Marktwirtschaft | Das Unternehmen in der Wirtschaft
Markt und Preisbildung; Produktionsfaktoren |
| 2. Anwendung von Standardsoftware | MS Excel
(Grundlagen, Tabellenkalkulation im Lager) | MS PowerPoint (Grundlagen, Präsentationstechniken,
Vortrags- und Präsentationsaufbau) |
| 3. Lagerwirtschaftliche Aspekte für die Praxis | Warenanlieferung und -kontrolle, Lagerung
Innerbetrieblicher Gütertransport und Materialfluss | Arbeits- und Unfallverhütungsvorschriften
<u>Ausbildung zum Flurförderzeugführer mit Prüfung</u> |
| 4. Interne Prozesse der Lagerwirtschaft | Wirtschaftlichkeitsbetrachtung im Lager
Bedeutung und Anwendung von Packmitteln | Grundlagen der Kommissionierung von Gütern
Transportverpackung, Verpackung gefährlicher Güter |
| 5. Aktuelle Rechts- und Sicherheitsvorschriften in der Lager-/Logistikbranche | Rechtsgrundlagen für Lager / Logistik
Lufttransport gefährlicher Güter, Gefahrgutrecht | Gefahren im Lager und beim Transport
<u>Basiskurs ADR/GGVSEB Gefahrgutfahrer mit IHK Prüfung</u> |
| 6. Berechnungsgrundlagen für Güterverladung und Ladungssicherung | Nutzungsgradbestimmung von Lagerflächen
<u>Ladungssicherung nach VDI 2700, DGUV 214-003</u> | Lade- und Verkehrsflächenberechnung
Erstellen von Stauplänen und Container-Check |
| 7. Gütersend und -beschaffung | Versand und Entgeltberechnung bei KEP-Diensten
Leistungen der Schifffahrt
Leistungen des Luftfrachtverkehrs | Versand und Frachtberechnung im Güterkraft- und
schienengebundenen Güterverkehr
Internationaler Versand und Zollrecht |
| 8. Lager- und Materialverwaltung mit Warenwirtschaftsprogrammen | Industrielle Zuschlagkalkulation, Lagerkennzahlen
Auftrags erfassung, -verwaltung und -abrechnung | Materialwirtschaft mit Lexware „faktura und auftrag“
Lagerstandorte mit der C-LOGISTIC Software |
| 9. SAP® Überblick | Grundlagen, Navigation, Systemweite Konzepte
Analytische Funktionen | Kernprozesse der Logistik
Verknüpfungen zu HR und Finanzwesen, SAP-Services |
| 10. Logistische Prozesse, Lagerkalkulation und -controlling | Optimierung logistischer Prozesse, Tourenplanung
Kennzahlen zur Bedarfsplanung | Wirtschaftsrechnen, Lagerkalkulation
Wareneinkaufsberechnungen |
| 11. Englisch für Lager und Logistikberufe | Grundwortschatz wiederholen und festigen
Kundenkontakte und Geschäftskorrespondenz | Vokabular für die Logistikbranche
Fachgespräche im Frachtverkehr |
| 12. Marketing – Dienstleistungsmarketing für Lagerfachkräfte | Marketingstrategien, Marketinginstrumente
Umgang mit Kundenbeschwerden | Markt- und Bedarfsforschung, Corporate Identity
Marketingprojektarbeit |
| 13. Moderne Geschäftskorrespondenz | Anwendung von Bürotechnik
Schreib- und Gestaltungsregeln für Geschäftsbriefe | Aufgaben moderner Geschäftskorrespondenz
Musterschreiben für den Geschäftsprozess |
| 14. Ermittlung und Auswertung von Lagerkennzahlen | Lagerleistungen überwachen, kalkulieren
Bearbeitung von Export- und Importaufträgen | kaufmännische und rechtliche Zusammenhänge im Lager
Buchführung und Wirtschaftlichkeitsberechnungen |
| 15. Sicherheitstechnik für Lagerfachkräfte | Sicherheitstechnische Einrichtungen
Datenschutz und Datensicherheit | Gefahrenmeldeanlagen, <u>Erste Hilfe Ausbildung</u>
<u>Ausbildung zum Brandschutzbeauftragten</u> |
| 16. Vorbereitung auf die IHK Abschlussprüfung zur Fachkraft für Lagerlogistik | | |
| 17. Praktikum | | |