Erwerb von Grundkompetenzen

Maßnahme-Nr.:	075/209/2025
Dauer:	1 - 6 Monate
Bildungstyp:	Bildungsangebot
Unterrichtsform:	Vor-Ort-Vollzeit
Nächster Starttermin:	Auf Anfrage
Unterrichtszeiten:	07:30 - 14:45 Uhr
Abschluss:	Teilnahmebescheinigung

Beschreibung: Ziel dieses Moduls ist es - je nach individuellem Bedarf - die Kompetenzen in den Bereichen Lesen, Schreiben, Mathematik und Umgang mit Informations- und Kommunikationstechnologien für gering qualifizierte Arbeitsuchende zu entwickeln, Berufsschulgrundkenntnisse zu wiederholen, zu festigen und zu vermitteln und den Wunsch nach einer abschlussorientierten beruflichen Entwicklung zu stärken. Es werden u.a. berufliche Basiskenntnisse in Deutsch und Mathematik gefestigt, grundlegende PC-Kenntnisse getestet und trainiert, psychologische Leistungsmerkmale wie Sprachbeherrschung, logisches Denken und Bearbeitungsgeschwindigkeit festgestellt. Die selbständige Anwendung und zielgerichtete Nutzung von Informations- und Kommunikationstechnik zur Vorbereitung auf die Arbeitswelt wird trainiert.

Bildungsinhalte:

- Arbeits- und Lerntechniken
- IT-Kompetenz (u.a. Betriebssysteme, Textverarbeitung, Tabellenkalkulation, Präsentationen, Internetrecherche)
- Grundwissen im mathematischen Bereich (u.a. Grundrechenarten, Dreisatz, Prozentrechnung, Zinsrechnung)
- Grundwissen im kaufmännischen Bereich (u.a. Allgemeine Wirtschaftslehre, Rechtliche Grundlagen, Kaufmännisches Rechnen und Zahlungsverkehr, Kaufmännischer Schriftverkehr, Grundzüge kaufmännischer Korrespondenz)
- Deutschkenntnisse (u.a. Rechtschreibung, Grammatik, Sprech- und Lesefertigkeiten, Fachdeutsch)

Voraussetzungen: Allen Interessierten stehen wir in einem persönlichen Gespräch zur Abklärung ihrer individuellen Teilnahmevoraussetzungen zur Verfügung.

Ort: Z&P Schulung GmbH, Rabensteinplatz 1, 04103 Leipzig

Ihre Ansprechpartnerin:
Sandra Kunath
Tel: 0341 - 22 631-27
sandra.kunath@zp-schulung.de
http://www.zp-schulung.de