Tabellenkalkulation mit MS Excel - Grundlagen

Z&P
ZUKUNFT PLANEN.

Modulnr:	E-3032-4
Duration:	2 Wochen in Vollzeit; 4 Wochen in Teilzeit
Offer type:	Weiterbildungsangebot
Instruction type:	E-Learning/ Blended Learning / Virtuelles Klassenzimmer
Next start date:	02.11.2026
Lesson times:	08:00 – 16:00 Uhr
Geaduation:	Trägerinternes Zertifikat bzw. Teilnahmebescheinigung

Description: Microsoft Office® ist das mit Abstand am weitesten verbreitete Office-Programm in Deutschland und wird in den meisten Unternehmen genutzt. Als Tabellenkalkulationsprogramm gehört Excel zum wichtigen Standard: Ob administrative Hilfskraft, Kaufmann oder Techniker, Wissenschaftler oder Manager - bei allen kann Excel zum Einsatz kommen. Von einfachen oder komplexen Berechnungsaufgaben über das Verwalten und Visualisieren von Daten bis hin zu automatisierten Formularen: Excel ist ein mächtiges und vielseitiges Werkzeug.In diesem Kurs beschäftigen Sie sich mit den Grundlagen wie der Benutzeroberfläche, Zellen, Dateien und Arbeitsmappen, Formatierungen, Formeln und Funktionen, Diagrammen, Grafiken und mehr. Damit können Sie das Programm nach Kursende schon sehr gut nutzen und haben einen wertvollen Werkzeugschatz für Ihre tägliche Arbeit.Mit Microsoft 365 auf dem neuesten Stand: Selbstverständlich arbeiten Sie bei uns mit der aktuellsten Version von Microsoft Office. Punkten Sie mit praxisorientiertem Wissen für ein effektives und erfolgreiches Arbeiten im Büro-Alltag.

Requirements: Grundkenntnisse im Umgang mit PC, Windows und Internet sowie grundlegende Deutschkenntnisse (B1) sollten vorhanden sein.

Location: Z&P Schulung GmbH, Rabensteinplatz 1, 04103 Leipzig